



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. GALILEI"

Via C. Beccaria, 8 – Tel. e Fax n. 080/4897423



e-mail: bric80600r@istruzione.it - bric80600r@pec.istruzione.it



72015 – FASANO (BR)

(Scuola Secondaria 1° Grado "G. Galilei" Pezze di Greco - Scuola Secondaria 1° Grado "G. Fortunato" Montalbano
Scuola Primaria "Don Milani" Montalbano - "Giovanni Paolo II" e "M. Teresa di Calcutta" Pezze di Greco - "D.
Guanella" – PozzoFaceto Scuola Infanzia "Gianni Rodari" Montalbano "H.C. Andersen" e Via Eroi dello Spazio"
– Pezze di Greco - "W. Disney" – Pozzo Faceto)

Mecc. BRIC80600R

Codice Fiscale: 81003430741

Prot. n. 4104 / A-19

Pezze di Greco, 08 ottobre 2020

A TUTTE LE INSEGNANTI DELLA SCUOLA PRIMARIA

AI COLLABORATORI SCOLASTICI

A TUTTI I GENITORI DEGLI ALUNNI

PLESSO "G. PAOLO II"

AL D. S. G. A.

OGGETTO: Elezioni del Consiglio d'Interclasse – A. S. 2020/2021

Si comunica che le elezioni dei rappresentanti dei genitori nel Consiglio d'Interclasse della **SCUOLA PRIMARIA** si svolgeranno nelle rispettive sedi scolastiche **IN FORMA SEMPLIFICATA E VELOCE** in data:

GIOVEDI' 22 OTTOBRE 2020 – PLESSO "G. PAOLO II"

CLASSE 2^ SEZIONE B

- ore 16.30/17.00: Assemblea dei genitori (senza bambini)
- ore 17.00/18.30: Costituzione dei seggi e operazioni di voto

CLASSE 2^ SEZIONE C

- ore 19.00/19.30: Assemblea dei genitori (senza bambini)
- ore 19.30/20.00: Costituzione dei seggi e operazioni di voto

LUOGO: PALESTRA "G. PAOLO II" CON ACCESSO DALLA PORTA DI EMERGENZA CHE SI AFFACCIA SUL CAMPO DI CALCETTO E USCITA DALLA PORTA DI EMERGENZA LATO MARE DELLA PALESTRA.

N. B. La palestra sarà igienizzata dopo le operazioni di voto e scrutinio della classe 1^ sezione A e alla fine delle operazioni di voto e scrutinio della classe 1^ sezione B a cura dei Collaboratori scolastici in servizio. Questi ultimi si occuperanno, inoltre, di misurare la temperatura e di raccogliere i moduli di autocertificazione dei genitori all'ingresso. Detti moduli saranno poi consegnati al RESPONSABILE DI PLESSO il giorno successivo.

VENERDI' 23 OTTOBRE 2020 – PLESSO "G. PAOLO II"

CLASSE 3^ SEZIONE A

- ore 16.30/17.00: Assemblea dei genitori (senza bambini)
- ore 17.00/18.30: Costituzione dei seggi e operazioni di voto

LUOGO: PALESTRA "G. PAOLO II" CON ACCESSO DALLA PORTA DI EMERGENZA CHE SI AFFACCIA SUL CAMPO DI CALCETTO E USCITA DALLA PORTA DI EMERGENZA LATO MARE DELLA PALESTRA.

N. B. La palestra sarà igienizzata dopo le operazioni di voto e scrutinio della sezione C a cura dei Collaboratori scolastici in servizio. Questi ultimi si occuperanno, inoltre, di misurare la temperatura e di raccogliere i moduli di autocertificazione dei genitori all'ingresso. Detti moduli saranno poi consegnati al RESPONSABILE DI PLESSO il giorno successivo.

Le operazioni di voto si svolgeranno secondo la procedura semplificata, come previsto dalle norme vigenti, e saranno precedute da **Assemblee dei genitori**, della durata di mezz'ora, nel corso delle quali le insegnanti di classe illustreranno:

1. La funzione del PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA per gli alunni e i genitori soprattutto per il rispetto delle regole da seguire per la prevenzione delle infezioni da COVID-19;
2. Le prime esperienze di apprendimento compiute dai bambini e dalle bambine e gli eventuali progressi di carattere generale registrati;
3. I compiti del rappresentante di classe nell'ambito delle "buone prassi" da promuovere nel rapporto tra scuola e famiglia.

Nel corso dell'Assemblea potranno essere raccolte eventuali candidature dei genitori. Dell'Assemblea verrà redatto apposito verbale, utilizzando il modello che sarà fornito insieme al materiale elettorale e a una copia del PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA.

Riguardo alle operazioni di voto, è opportuno seguire la seguente procedura:

- Il seggio elettorale è costituito in ciascuna classe ed è formato da tre genitori di cui uno assume la presidenza e un altro svolge le funzioni di segretario;
- Prima di avviare le operazioni di voto devono essere vidimate le schede elettorali;
- Ogni elettore può esprimere una sola preferenza relativamente alla lista della classe di appartenenza;
- Subito dopo le operazioni di voto sarà effettuato lo scrutinio e si procederà con la proclamazione degli eletti;
- Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino, ai fini dell'elezione dei consigli d'interclasse, lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio;
- Tutto il materiale elettorale messo a disposizione dall'Ufficio di Segreteria, sarà successivamente raccolto dalla Responsabile di plesso che provvederà a riconsegnarlo, unitamente ai verbali relativi alle operazioni di voto.

N. B. E' opportuno che tutte le insegnanti di plesso affianchino i genitori nel corso delle operazioni di voto per snellire le procedure e chiudere i seggi nei tempi stabiliti. Non è superfluo segnalare che è assolutamente vietato creare assembramenti sia dentro che fuori dalla sede scolastica, nel rispetto delle norme ANTICOID-19, praticare il distanziamento fisico e indossare le mascherine chirurgiche nel corso di tutte le operazioni. ALL'INGRESSO OCCORRERA' MISURARE LA TEMPERATURA, COMPILARE IL MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE E IGIENIZZARE LE MANI PRIMA DI ACCEDERE NEI LOCALI SCOLASTICI. QUESTE ULTIME OPERAZIONI SARANNO CURATE DAI COLLABORATORI SCOLASTICI IN SERVIZIO, CHE ALLA FINE DELLE OPERAZIONI IGIENIZZERANNO IL LOCALE SEDE DI SEGGIO ELETTORALE



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Silvestro FERRARA

I sottoscritti _____ Genitori dell'alunno/a

_____ iscritto/a alla classe _____ sez. _____ della scuola _____ DICHIARANO di

aver ricevuto la presente comunicazione (Prot. n. 4104 / A-19 del 08/10/2020) valevole come CERTIFICATO ELETTORALE.

DATA

FIRMA DEI GENITORI
